

T.C
CANİK KAYMAKAMLIĞI
CAHİT ZARİFOĞLU İLKOKULU
MÜDÜRLÜĞÜ

2024-2028
STRATEJİK PLANI

İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam, taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'şım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AHİT ERSOY

Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.

A. Ahit

GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, İlelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyenler, dâhil ve harici, bedhallerdir olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyet müdafaada mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkanı ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkanı ve şerait, çok namussait bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanını, bütün kaleleri zapt etmiş, bütün tersanelerine girmiş, bütün orduları dağılmış ve memleketin her köşesi bittüli işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalâlet ve hatta hıyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bîtap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evlâd! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

A. Ahit

Temel Bilgiler Tablosu - Okul Künyesi

İli: SAMSUN			İlçesi: CANIK		
Adres:	Uludağ Mahallesi Mahmudiye Caddesi No:39 CANIK/SAMSUN		Coğrafi Konum (link)	https://canikcahitzarifogluio.meb.k12.tr/tema/harita.php	
Telefon Numarası:	03625038533		Faks Numarası:	-	
e- Posta Adresi:	768399@meb.k12.tr		Web sayfası adresi:	https://canikcahitzarifogluio.meb.k12.tr/	
Kurum Kodu:	768399		Öğretim Şekli:	Tam Gün (Tam Gün/İkili Eğitim)	
Okulun Hizmete Giriş Tarihi: 2021			Toplam Çalışan	32	
Öğrenci Sayısı:	Kız	297	Öğretmen Sayısı	Kadın	22
	Erkek	330		Erkek	8
	Toplam	627		Toplam	30
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		: 29	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		: 29
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		: 20	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		: 11
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı		34.46	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		2 yıl

SUNUŞ

Dünyadaki sosyal, siyasal, iktisadi ve bilişim alanlarında meydana gelen gelişmeler, Türk kamu yönetiminde ve dolayısıyla eğitim yönetiminde kapsamlı bir yeniden yapılanma ihtiyacını ortaya çıkarmıştır. Bu çerçevede, toplumun taleplerine karşı duyarlı, katılımcılığa önem veren, hedef ve önceliklerini netleştirmiş, hesap veren, şeffaf ve etkin bir kamu yapılanmasının gereği olarak “Stratejik Yönetim” yaklaşımı benimsenmiştir.

Okul, sadece eğitim öğretim yuvası değil, aynı zamanda kültürel alış verişin yapıldığı bir yaşam alanı olmayı hedeflemektedir. Bu kapsamda Canik Cahit Zarifoğlu İlkokulu Stratejik Planı; kurum kültürü ve kurum kimliği oluşumuna, gelişimine ve güçlendirilmesine destek olurken yönetim uygulamalarımıza idari ve mali yönden etkinlik kazandıracaktır. Ayrıca var olan değerlerimiz doğrultusunda dürüst, tarafsız, adil, sevgi dolu, iletişime açık, çözüm üreten, yenilikçi, önce insan anlayışına sahip bireyler yetiştirme temel hedefimize de büyük katkı sağlayacaktır.

Her geçen gün ihtiyaçları yenilenen eğitim sektöründe geçmişini değerlendirmek, anı geliştirmek ve geleceğini stratejik olarak planlamak amacıyla hazırlanan 2024-2028 Canik Cahit Zarifoğlu İlkokulu Stratejik Planı, uygulanması ve başarılı sonuçlar alınması konusunda elde edilen verilerden yararlanılarak güncel tutulacaktır. Ayrıca ilerleme kat etme, eksik yönleri tespit etme ve gerekli tedbirleri alma konusunda ise kurumumuza yol gösterici olacaktır.

2024-2028 Canik Cahit Zarifoğlu İlkokulu Stratejik Planına katkı sağlayan, Strateji Planlama Ekibine, kurum çalışanlarına ve tüm paydaşlarımıza teşekkür ederim.

Muhammet CİVİL
Okul Müdürü

İÇİNDEKİLER

1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ	6
1.1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi	6
1.2. Planlama	6
2. DURUM ANALİZİ	7
2.1. Kurumsal Tarihçe	7
2.2. Uygulanmakta Olan Planın Değerlendirilmesi	8
2.3. Mevzuat Analizi	9
2.4. Üst Politika Belgelerinin Analizi	9
2.5. Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi	10
2.6. Paydaş Analizi	11
2.7. Kuruluş İçi Analiz	15
2.7.1. Teşkilat Yapısı	15
2.7.2. İnsan Kaynakları	16
2.7.3. Teknolojik Düzey	17
2.7.4. Mali Kaynaklar	17
2.7.5. İstatistik Veriler	18
2.8. Dış Çevre Analizi (Politik, Ekonomik, Sosyal, Teknolojik, Yasal ve Çevresel Çevre Analizi -PESTLE)	19
2.9. Güçlü ve Zayıf Yönler ile Fırsatlar ve Tehditler (GZFT) Analizi	20
2.10. Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi	22
3. GELECEĞE BAKIŞ	24
3.1. Misyon	24
3.2. Vizyon	24
3.3. Temel Değerler	24
4. AMAÇ, HEDEF VE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ	26
4.1. Amaçlar	26
4.2. Hedefler	26
4.3. Performans Göstergeleri	27
4.4. Stratejilerin Belirlenmesi	27
4.5. Maliyetlendirme	33
5. İZLEME VE DEĞERLENDİRME	34

BÖLÜM 1:

GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

1.1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi Strateji

Geliştirme Kurulu: Okul müdürünün başkanlığında, bir okul müdür yardımcısı, bir öğretmen ve okul/aile birliği başkanı ile bir yönetim kurulu üyesi olmak üzere 5 kişiden oluşan üst kurul oluşturuldu.

Stratejik Plan Ekibi: Okul müdürü tarafından görevlendirilen ve üst kurul üyesi olmayan müdür yardımcısı başkanlığında, belirlenen öğretmenler ve gönüllü velilerden oluşturuldu.

Tablo 1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi Tablosu

ÜST KURUL BİLGİSİ			EKİP BİLGİLERİ		
Adı Soyadı	Unvanı	İletişim	Adı Soyadı	Unvanı	İletişim
MUHAMMET CİVİL	OKUL MÜDÜRÜ		DERYA YAVUZ BİÇER	MÜDÜR YARDIMCISI	
DERYA YAVUZ BİÇER	MÜDÜR YRD.		MELDA UNCU	REHBERLİK ÖĞRT.	
GÜLŞEN BEKTAŞ	SINIF ÖĞRETMENİ		ZEYNEP EYMİRLİ	REHBERLİK ÖĞRT.	
ARZU SOYÇİÇEK	O.AİLE BİRLİĞİ BŞK.		RAMAZAN AKTÜRK	SINIF ÖĞRETMENİ	
ESRA TURAN	O.A.BİR.YÖN.KRL.ÜYE		HAKAN ÇAĞLAYAN	SINIF ÖĞRETMENİ	

1.2. Planlama Süreci

2024-2028 dönemi stratejik planının hazırlanması sürecinin temel aşamaları; kurul ve ekiplerin oluşturulması, çalışma takviminin hazırlanması, uygulanacak yöntemlerin ve yapılacak çalışmaların belirlenmesi şeklindedir.

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile kamu kaynaklarının daha etkili ve verimli bir şekilde kullanılması, hesap verebilir ve saydam bir yönetim anlayışının oluşması hedeflenmektedir.

Okulumuzun 2024-2028 dönemlerini kapsayan stratejik plan hazırlık aşaması, üst kurul ve stratejik plan ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip üyeleri bir araya gelerek çalışma takvimini oluşturulmuş, görev dağılımı yapılmıştır. Okulun 2024-2028 Stratejik Planda yer alan amaçlar, hedefler, göstergeler ve faaliyetler incelenmiş ve değerlendirilmiştir. Mevzuat, üst politika belgeleri, paydaş, PESTLE, GZFT ve kuruluş içi analizlerinden elde edilen veriler ışığında eğitim ve öğretim sistemine ilişkin sorun ve gelişim alanları ile eğitime ilişkin öneriler tespit edilmiştir.

BÖLÜM II :

DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır. Okulumuz 2024/2028 vizyonuna % 100 ulaşmayı hedeflemektedir.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun güçlü ve zayıf yönlerin, fırsat ve tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

KURUMSAL TARİHÇE

Okulumuz 2020/2021 eğitim-öğretim yılında OKULUM TEMİZ belgesini almıştır. Okulumuzda eTwinning projeleri yürütülmüş, bu projelerde ulusal ve uluslararası kalite etiket ödülleri alınmıştır. Okulumuz il merkezine 7 km Canik ilçe merkezindedir. Okulumuz 2020 yılında Canik İlçesi Uludağ Mahallesi'nde 24 derslik olarak inşa edilmiş ve 2021-2022 Eğitim-Öğretim yılı başında Canik Cahit Zarifoğlu İlkokulu adıyla eğitim -öğretim faaliyetlerine başlamıştır. Okulumuzun resmi açılışını 24 Mart 2022 de Sayın Milli Eğitim Bakanımız Mahmut ÖZER gerçekleştirmiştir. Halen 531 öğrenci ile eğitim- öğretime devam etmektedir.

Okulumuzun mevcut binası, ; Okulöncesi, 1-4 sınıflarımız, Özel Eğitim Sınıfı ve destek eğitim sınıfı mevcut olup; 30 öğretmen ve 627 öğrenci ile eğitim- öğretime devam etmektedir. Okulumuzda konferans salonu ve 3 adet laboratuvar bulunmaktadır. Okulumuzun kuruluşundan sonra uygun bir bölüme akıl ve zekâ oyunları sınıfı yapılmıştır. Okulumuzda donanımlı bir kütüphane mevcuttur.

2.2.Uygulanmakta Olan Stratejik Plan Değerlendirmesi Tablosu

Tablo 2.

PERFORMANS GÖSTERGESİ	HEDEF					
	2021 Hedef	2021 Gerçekleşme Durumu	2022 Hedef	2022 Gerçekleşme Durumu	2023 Hedef	2023 Gerçekleşme Durumu
Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	%95	Ulaşıldı	%100	Ulaşıldı	%100	Ulaşıldı
İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı	%85	Ulaşıldı	%100	Ulaşıldı	%100	Ulaşıldı
Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı	12	Ulaşıldı	12	Ulaşıldı	12	Ulaşıldı
EBA Ders Portalı öğrenci kayıt oranı (%)	%100	Ulaşıldı	%100	Ulaşıldı	%100	Ulaşıldı
Takdir veya Teşekkür Belgesi alan öğrenci oranı	%50	Ulaşıldı	%60	Ulaşıldı	%60	Ulaşıldı
Bir eğitim ve öğretim döneminde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	%80	Ulaşıldı	%85	Ulaşıldı	%90	Ulaşıldı
Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	%95	Ulaşıldı	%195	Ulaşıldı	%100	Ulaşıldı
İYEP kurslarından memnuniyet oranı (%)	%85	Ulaşıldı	%90	Ulaşıldı	%100	Ulaşıldı
Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (%)	1100	Ulaşıldı	1100	Ulaşıldı	1100	Ulaşıldı
Taşımalı eğitimden yararlanan öğrencilerin oranı	--	---	% 2	Ulaşıldı	%2	Ulaşıldı
Eğitim Öğretim yılı içerisinde Değerler eğitimi kapsamında yapılan çalışma sayısı	10	Ulaşıldı	315	Ulaşıldı	320	Ulaşıldı
Öğrenci başına okunan kitap sayısı	12	Ulaşıldı	15	Ulaşıldı	10	Ulaşıldı
Ders dışı etkinliklere katılan öğrenci oranı (%)	% 15	Ulaşıldı	%35	Ulaşıldı	%45	Ulaşıldı
Yürütülen kültürel, sanatsal, sportif faaliyet sayısı	10	Ulaşıldı	15	Ulaşıldı	35	Ulaşıldı
Okul bünyesinde yürütülen proje sayısı	10	Ulaşıldı	15	Ulaşıldı	10	Ulaşıldı
Yetiştirme kurslarından memnuniyet oranı (%)	%85	Ulaşıldı	%90	Ulaşıldı	%100	Ulaşıldı
Velilere yönelik yapılan bilgilendirme toplantı sayısı	515	Ulaşıldı	620	Ulaşıldı	822	Ulaşıldı
Mahalli hizmetçi eğitimlere katılan personel sayısı	15	Ulaşıldı	17	Ulaşıldı	15	Ulaşıldı
Başarı belgesi verilen personel sayısı	0	Ulaşıldı	32	Ulaşıldı	530	Ulaşıldı

2019– 2023 Dönemi Stratejik Planı hedeflerinin tamamına ulaşılmıştır.

2.3. Yasal Yükümlölükler ve Mevzuat Analizi

Mevzuat analizi başlığı altında Millî Eğitim Bakanlığına ilişkin mevzuat incelenmiştir. İncelenen mevzuat çerçevesinde, Okulumuz faaliyet alanı kapsamında olan ve önümüzdeki 5 yıllık sürede ulaşılması öngörülen amaç ve hedeflere dayanak oluşturan mevzuat hükümlerine durum analizi raporunda ayrıntılı olarak yer verilmiştir.

Milli Eğitim Bakanlığı İlköğretim Yönetmeliğindeki Okul/kurumun çalışma usulleri ve iş süreçlerine ilişkin tüm düzenlemeler bulunmaktadır.

Eğitim öğretimi gerçekleştirmek, eğitim öğretimde fırsat eşitliği sağlamak vs. Bunların yararlanıcıları Öğrenciler, öğretmenler, veliler ve diğer tüm paydaşlardır.

Okulumuz 924 öğrenciyle Millî Eğitim Bakanlığına bağlı resmî kurumların eğitim, öğretim, yönetim ve işleyişine ilişkin usul ve esasları kapsar.

2.4. Üst Politika Belgeleri Analizi

Üst politika belgeleri;

- 11. Kalkınma Planı
- Cumhurbaşkanlığı Programı,
- Orta Vadeli Program,
- Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı,
- Millî Eğitim Bakanlığı Stratejik Planı,
- İl Millî Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı,
- İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı ile
- Okul/kurumu ilgilendiren ulusal, bölgesel ve sektörel strateji eylem planlarını ifade eder.

Kurumun faaliyet alanları ile

Kalkınma Planı, diğer plan ve programlarda yer alan amaç, ilke ve politikalar arasındaki uyuma bakılır.

Tablo 3. Üst Politika Belgeleri Analizi Tablosu

Üst Politika Belgesi	İlgili Bölüm / Referans	Verilen Görevler / İhtiyaçlar
5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu	• 9. Madde, • 41. Madde	Kurum Faaliyetlerinde bütçenin etkin ve verimli kullanımı Stratejik Plan Hazırlama Performans Programı Hazırlama Faaliyet Raporu Hazırlama
3344 sayılı Kamu İdarelerinde Stratejik Plan Hazırlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik (16 Şubat 2023)	Tümü	5 yıllık hedefleri içeren Stratejik Plan hazırlanması
Kamu İdareleri İçin Stratejik Plan Hazırlama Kılavuzu (16 Şubat 2023)	Tümü	5 yıllık hedefleri içeren Stratejik Plan hazırlanması

1 18/16 sayılı Genelge, 2014-2028 Stratejik Plan Hazırlık Çalışmaları (18 2013)	Tümü	2014-2028 Stratejik Planının Hazırlanması
2014-2028 Stratejik Plan Hazırlık Programı (18 Eylül 2023)	Tümü	2014-2028 Stratejik Planının Hazırlanması
MEB 2014-2028 Stratejik Planı	Tümü	MEB Politikaları Konusunda Taşra Teşkilatına Rehberlik
Kamu İdarelerince Hazırlanacak Performans Programları Hakkında Yönetmelik	Tümü	5 yıllık kurumsal hedeflerin her bir mali yıl için ifade edilmesi
Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporu Hakkında Yönetmelik	Tümü	Her bir mali yıl için belirlenen hedeflerin gerçekleştirme durumlarının tespiti, raporlanması
Samsun İl MEM 2014-2028 Stratejik Planı	Tümü	
Canik İlçe MEM 2014-2028 Stratejik Planı	Tümü	

2.5. Faaliyet Alanları ile Ürün/Hizmetlerin Belirlenmesi

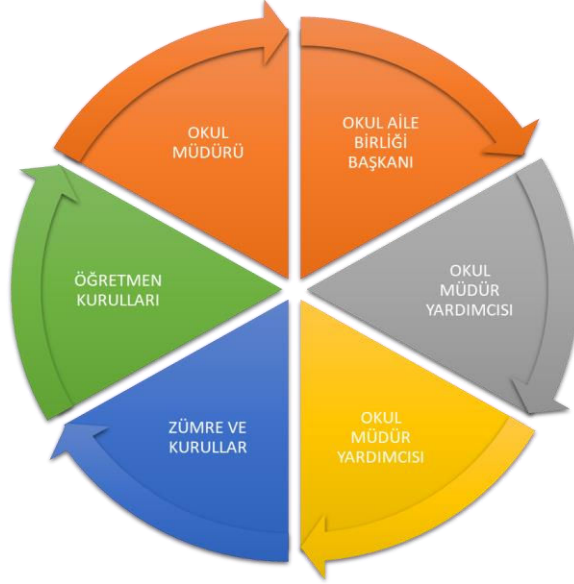
Mevzuat analizi çıktıları dolayısıyla görev ve sorumluluklar dikkate alınarak okul/kurumun sunduğu temel ürün ve hizmetler belirlenmiş olup Tablo 3'te belirtildiği gibi belirli faaliyet alanları altında toplulaştırılmıştır.

Tablo 4. Faaliyet Alanlar/Ürün ve Hizmetler Tablosu

Faaliyet Alanı	Ürün/Hizmetler
Öğretim-eğitim faaliyetleri	Öğrenci İşleri Kayıt-nakil işleri Devam-devamsızlık Sınıf geçme Sınav hizmetleri, Egzersiz ve İYEP kursların takibi.
Rehberlik faaliyetleri	Öğrencilere rehberlik yapmak Velilere rehberlik etmek Rehberlik faaliyetlerini yürütmek
Sosyal faaliyetler	Veli, öğretmen düğün, taziye ziyaretlerine katılmak, sinema, tiyatro, piknik ve kermes çalışmaları, doğa okulu ziyareti, Canik Belediyesi Keşif Kampüsü ziyareti
Sportif faaliyetler	Basketbol, Masa tenisi, futbol başta olmak üzere tüm yarışmalara katılım sağlamak
Kültürel ve sanatsal faaliyetler	eTwinning projelerine katılmak, Resim, akıl ve zekâ oyunları, afiş vb. yarışmalara katılmak
İnsan kaynakları faaliyetleri (mesleki gelişim faaliyetleri, personel etkinlikleri...)	Hizmet içi kurslara katılım sağlamak
Okul aile birliği faaliyetleri	Toplantılar düzenlemek, İhtiyaç önceliğine göre ihtiyaçları veliler ile birlikte karışılmasına çalışmak
Öğrencilere yönelik faaliyetler	Yabancı uyruklu öğrencilere yönelik Türkçe Dil beceresinin gelişim faaliyetleri, İYEP, Okuma Yazmada sorun yaşayanlara bireysel çalışmalar yapmak
Ölçme değerlendirme faaliyetleri	Yönetmeliğe, kanuna uygun güncel olarak yapılmaktadır.
Öğrenme ortamlarına yönelik faaliyetler	Sıra, masa, akıllı tahta, sınıf panoları ve duvarların bakımı düzenli gerçekleştirilmektedir.
Ders dışı faaliyetler	Egzersiz çalışmaları, okul içi spor ve kültürel faaliyetler gerçekleştirilmektedir.

2.6.PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Kurumumuzun en önemli paydaşları arasında yer alan öğrenci, veli ve öğretmenlerimize yönelik olarak anket uygulanmıştır. 5’li Likert Ölçeğine göre hazırlanmış olan anketlerde öğretmenler için toplam 13, öğrenciler için toplam 14, veliler için ise yine 13 soruya yer verilmiştir.

Değerlendirme yapılırken “Katılıyorum” ve “Tamamen Katılıyorum”, “Kısmen Katılıyorum” ile “Kararsızım” birlikte yorumlanmış olup, “Katılmıyorum” maddesi ise yalnız değerlendirilmiştir.

Okulumuz faaliyetlerini nasıl değerlendirdiğine ilişkin görüşlerini içeren öğrenci-öğretmen-veli anket çalışmaları yapılmıştır. 85 anket dağıtılmış 60 öğrenci anketi teslim etmiştir. Okulumuzdaki 26 öğretmenin tamamı ankete katılmıştır. Tüm velilere anket dağıtılmış olup 50 veli anketi teslim etmiştir. Anket çıktı alınarak uygulanmış ve Stratejik plan Ekibi tarafından değerlendirilmiştir. Okulumuz öğrenci, veli ve öğretmenlerine uygulanan ankete ilişkin sonuçlar aşağıdaki tablolarda belirtilmiştir.

Öğrenci Anketi Sonuçları:

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEİ									
		Katılıyorum	Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Katılıyorum	Katılıyorum	Katılıyorum	Katılıyorum	Katılıyorum	Katılıyorum	Katılıyorum
1	Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.	73	65	2	22	25	6	2	3	6	4
2	Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.	252	%60	105	%25	33	%8	12	%3	16	%4
3	Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.	256	%61	92	%22	29	%7	29	%7	12	%3
4	Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	243	%58	126	%30	21	%5	12	%3	16	%4
5	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	243	%58	92	%22	37	%9	21	%5	25	%6
6	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.	239	%57	84	%20	50	%12	25	%6	21	%5
7	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	235	%56	84	%20	50	%12	21	%5	29	%7
8	Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.	277	%66	84	%20	29	%7	16	%4	12	%3
9	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	273	%65	71	%17	37	%9	16	%4	21	%5
10	Okulun içi ve dışı temizdir.	302	%72	80	%19	16	%4	12	%3	8	%2
11	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	264	%63	50	%12	42	%10	42	%10	21	%5
12	Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.	243	%58	80	%19	42	%10	33	%8	21	%5
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	281	%67	58	%14	37	%9	25	%6	16	%4
14	Okulumuzun Olumlu (başarılı) ve Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz.										
	Olumlu (Başarılı) yönlerimiz	Olumsuz (başarısız) yönlerimiz									
1	Teneffüs süresi yeterli	Ders sırasında beden eğitimi yapan öğrencilerin çok gürültü yapması									
2	Etkinliklerle ders işliyoruz	Okul bahçesinde öğrencilerin kavga etmesi									
3	Gezilere gidiyoruz	İstinat duvarının görüntüsünün hoş olmaması									
4	Kantinadaki yiyecekler yeterli ve sağlıklı	Çatının akması									
5	Sınıflarımızda yeteri kadar hikâye kitabı var	Küfürlü konuşmalar									
6	Arkadaşlarım çok iyi	Spor salonunun olmaması									
7	Rehberlik servisinden yararlanıyoruz	Zeminin kaygan olması									
8	Okuldaki kültürel sergiler	Okulumuzun katlarında yeterince görsel bulunmaması									
9	Müdür yardımcısı güler yüzlü	Kalorifer peteklerinin bazen yerinden çıkması									
10	Kurslarımız çok verimli	Yeşil alan eksikliği									
11	Öğretmenimle iletişimim çok iyi	Spor faaliyetleri için malzeme eksikliği									
12	Donanımlı bir kütüphanemiz var	Yardımcı personel eksikliği									
13	Okulda çeşitli etkinliklerin yapılması										
14	Okulda çok eğleniyorum										
15	Öğretmenimiz ve akademik başarısı										
16	Müdürümüz ve öğretmenlerimiz bizim için etkinlikler hazırlıyorlar										
17	Güvenlik güçlü										
18	Tuvaletlerde peçete olması										
19	Sınıf dışında etkinlik yapılması										
20	Bilgisayar-projeksiyon										
21	Okul bahçesinin yeterince büyük olması										

Öğretmen Anketi Sonuçları:

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEİ									
		Kesinlikle Katılıyorum		Katılıyorum		Kararsızım		Kısmen Katılıyorum		Katılmıyorum	
1	Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.	16	%60	7	%28	1	%6	1	%6	0	%0
2	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	18	%66	6	%22	1	%6	1	%3	1	%3
3	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.	17	%63	7	%25	1	%3	1	%6	1	%3
4	Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	15	%56	9	%35	1	%6	1	%3	0	%0
5	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.	19	%69	4	%15	1	%4	2	%9	1	%3
6	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanımına sahiptir.	20	%72	3	%12	1	%6	1	%6	1	%4
7	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	15	%57	7	%27	2	%9	1	%3	1	%4
8	Okulda öğretmenler arasında ayrım yapılmamaktadır.	16	%60	5	%20	2	%9	2	%8	1	%3
9	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.	20	%72	2	%10	1	%9	1	%6	1	%3
10	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.	18	%66	5	%21	1	%3	1	%6	1	%4
11	Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.	16	%60	6	%24	1	%6	1	%4	1	%6
12	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.	15	%56	5	%21	3	%12	2	%8	1	%3
13	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.	19	%70	5	%20	1	%3	1	%3	1	%3
14	Okulumuzun Olumlu (başarılı) ve Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz.										
	Olumlu (Başarılı) yönlerimiz					Olumsuz (başarısız) yönlerimiz					
1	Öğretmenlerin çalışmalarında beraberlik sağlamaları					Okul bahçesinin büyük olması öğrenci gözetimini zorlaştırması					
2	Öğretmen-idare-çalışanların uyumlu çalışması					Teknolojik yönden eksikler var					
3	Eğitim-öğretim faaliyetlerinin düzenli yürütülmesi					Binanın çok katlı olması					
4	Okulun temiz, tertipli, düzenli olması					Öğretmen kadrosundaki eksiklik					
5	Sosyal-kültürel faaliyetlerin çok yapılması					Okul bahçe kapısının ana caddeye açılması					
6	Okulda yapılan çalışmaların, yeniliklerin desteklenmesi					İstinat duvarının görüntüsünün hoş olmaması					
7	Öğretmenlerin azimli çalışması					Okul zeminin kaygan olması					
8	Müdür yardımcılarının her türlü sorunla yakından ilgilenmesi					Yeşil alan eksikliği					
9	Güvenlik					Okul bahçesi duvarlarında görsel eksikliği					
10	Yeniliğe açık olması										
11	Öğretmen- idare iletişiminin iyi olması										

Veli Anketi Sonuçları:

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEİ									
		Kesinlikle Katılıyorum		Katılıyorum		Kararsızım		Kısmen Katılıyorum		Katılmıyorum	
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	217	%62	31	%9	31	%9	45	%13	24	%7
2	Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.	227	%65	298	%28	14	%4	7	%2	3	%1
3	Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.	224	%64	70	%20	21	%6	17	%5	17	%5
4	Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.	245	%70	42	%12	28	%8	21	%6	14	%4
5	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	241	%69	35	%10	24	%7	28	%8	21	%6
6	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	245	%70	38	%11	35	%10	17	%5	14	%4
7	Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	199	%57	73	%21	38	%11	56	%16	17	%5
8	E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.	182	%52	73	%21	52	%15	24	%7	17	%5
9	Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum.	213	%61	66	%19	28	%8	24	%7	17	%5
10	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanımına sahiptir.	203	%58	59	%17	35	%10	28	%8	24	%7
11	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	252	%72	59	%17	24	%7	14	%4	7	%2
12	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	238	%68	66	%19	21	%6	10	%3	14	%4
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	199	%57	35	%10	42	%12	42	%12	31	%9
14	Okulumuzun Olumlu (başarılı) ve Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz.										
		Olumlu (Başarılı) yönlerimiz				Olumsuz (başarısız) yönlerimiz					
	1	Öğretmen-öğrenci ilişkisi				Spor araç gereçlerinin eksikliği					
	2	Kurslar yeterli				Spor salonu yok					
	3	Disiplinli				Okul araç ve gereçleri yetersiz					
	4	Çocuklarla güzel ilgilenilmesi				Sportif faaliyetler yetersiz					
	5	Temizlik				Okul çevresinin güvensiz olması					
	6	Kılık-kıyafet uygulaması				Yeterli oyun alanının olmaması					
	7	Şikâyetlerin dikkate alınıp ilgilenilmesi				Başarılı öğrenciler için geliştirme kursları yok					
	8	İdare ile rahatlıkla görüşebiliyoruz				Velilerin ikazlara rağmen katlara çıkması					
	9	İhtiyacı olanlara destek sağlanması									
	10	Görevlilerin anlayışlı ve iyi olması									
	11	Sosyal faaliyetler									
	12	Sınıflarda yeteri kadar etkinlikler var									
	13	Öğretmenlerin öğrenci-veli ilgisi									
	14	Teneffüs süreleri yeterli									
	15	Milli bayramlarda tüm sınıfa görev verilmesi									
	16	Güvenlik açısından çok iyi									

2.7. Okul/Kurum İçi Analiz

2.7.1 OKUL/KURUM TEŞKİLAT ŐEMASI



Tablo 5. Okul/Kurum İçi Analiz İçerik Tablosu

Okul/Kurum İçi	Analiz İçerik Tablosu
Öğrenci sayıları	Sınıf kademeleri, meslek alan dalları, kaynaőtırma öğrencileri, yabancı uyruklu öğrenciler gibi demografik özelliklere dair detaylı sınıflandırmaları kapsamalıdır. e-Okul kayıtları kullanarak hazırlanabilir.
Akademik başarı verileri	e-Okul kayıtları kullanarak erişim sağlanabilir.
Sosyal-kültürel-bilimsel ve sportif başarı verileri	Belirtilen alanlarda yarışma dlleri ya da lisansları olan öğrencilere dair sayısal verileri kapsamalıdır.
ğrenme stilleri envanteri	Sınıf rehber öğretmenleri tarafından uygulanmaktadır.
Devam-devamsızlık verileri	e-Okul kayıtları kullanarak erişim sağlanabilir. Aynı zamanda okul rehberlik servisi tarafından devamsızlık nedenleri anketi uygulanarak detaylı bir analiz gerçekleőtirilmesi önerilmektedir.
Okul disiplnini etkileyen faktörler anketi	Sınıf rehber öğretmenleri tarafından uygulanmaktadır.
İnsan kaynakları verileri	İdareci, ğretmen ve destek personeline dair sayısal veriler, lisans ya da yüksek lisans programlarından mezuniyet durumlarını da kapsamalıdır.
Öğretmenlerin hizmet içi eğitime katılma oranları	MEBBİS verileri kullanarak erişim sağlanabilir.
ğrenme ortamı verileri	Okulun fiziki yapısına (ana ve ek binalar, kapalı spor salonu vb.) ve öğrenme ortamlarına (sınıf sayısı, laboratuvar ve kütüphane vb.) dair verileri içermelidir.
Okul ortamını değ. anketi	Sınıf rehber öğretmenleri tarafından uygulanmaktadır.

2.7.2. İnsan Kaynakları

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Tablo 6. Çalışan Bilgileri:

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	2	1	3
Sınıf Öğretmeni	6	13	19
Okul Öncesi Öğretmeni	-	4	4
Özel Eğitim Öğretmeni	1	1	2
Branş Öğretmeni	-	1	1
Rehber Öğretmen	-	2	2
İdari Personel	-	1	1
Yardımcı Personel	1	-	1
Güvenlik Personeli	-	-	
Toplam Çalışan Sayıları	10	23	33

Tablo 7. Çalışanların Görev Dağılımı

Çalışanın Unvanı	Görevleri
Okul /Kurum Müdürü	Okulun düzen ve disipliniyle ilgili her türlü tedbiri alır. - Personelin yetiştirilmesi ve geliştirilmesi için gerekli tedbirleri alır. Adaylık ve hizmetçi eğitim faaliyetleriyle ilgili iş ve işlemleri yürütür. - Personelin performans yönetimi ve disiplin işleriyle öğrenci ödül ve disiplin işlerini yürütür.
Müdür Yardımcısı	Okulla ilgili yönetim işlerine destek olur. Okulun her türlü yazışma, yönetim, güvenlik, bakım, beslenme ve etkinlik gibi işleri ile ilgilenir. Müdür tarafından verilen görevleri yerine getirir.
Öğretmenler	Öğrencilerin öğrenme potansiyelini ortaya çıkarmak, öğrencileri eğitmek, yeteneklerini geliştirmek ve onları gelecekteki hayatlarına hazırlamak için çalışırlar.
Yardımcı Hizmetler Personeli	Temizlik yapmak, kaloriferi yakmak, Bahçe işleri ve idarenin vereceği diğer işler
Güvenlik Personeli	Okula giriş-çıkışları kontrol eder. Öğrencilerin güvenliğini sağlar.

2.7.3- Teknolojik Düzey

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışan durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Tablo 8. Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	18	TV Sayısı	3
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	5	Yazıcı Sayısı	5
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	19	Fotokopi Makinası Sayısı	1
Projeksiyon Sayısı	2	İnternet Bağlantı Hızı	16 bt

2.7.4- Mali Kaynaklar

Kurumun mali kaynakları, bütçe büyüklüğü, döner sermaye, okul-aile birliği gelirleri, kantin vb. gelirler ve harcama kalemleri ortaya konulur. Bütçe işlemlerinin kim tarafından yürütüldüğü belirtilir. Enflasyon oranı da dikkate alınarak plan dönemi boyunca gerçekleşecek kaynak artışı tahmini olarak belirlenir.

Tablo 9. Kaynak Tablosu

Kaynaklar	2024	2025	2026	2027	2028
Genel Bütçe	30.000,00	32.000,00	37.000,00	40.000,00	42.000,00
Okul Aile Birliği	10.000,00	12.000,00	13.000,00	14.000,00	15.000,00
Özel İdare	-	-	-	-	-
Kira Gelirleri	63.000,00	70.000,00	80.000,00	90.000,00	95.000,00
Döner Sermaye	-	-	-	-	-
Dış Kaynak/Projeler	-	-	-	-	-
Diğer	-	-	-	-	-
TOPLAM	103.000,00	114.000,00	130.000,00	144.000,00	152.000,00

Tablo 10. Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2022	35,610,56	22.999,73
2023	66.971.00	71.980,63

2.7.5. İstatistiki Veriler

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Tablo 11. Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri	Sayı	Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	4	Çok Amaçlı Salon	+	
Derslik Sayısı	25	Çok Amaçlı Saha	+	
Derslik Alanları (m2)	40	Kütüphane	+	
Kullanılan Derslik Sayısı	23	Fen Laboratuvarı	+	
Şube Sayısı	22	Bilgisayar Laboratuvarı		-
İdari Odaların Alanı (m2)	16	İş Atölyesi		-
Öğretmenler Odası (m2)	40	Beceri Atölyesi		-
Okul Oturum Alanı (m2)	1163 m2	Pansiyon		-
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	1092,76 m2			
Okul Kapalı Alan (m2)	2255 m2			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	100			
Kantin (m2)	19			
Tuvalet Sayısı	12			
Diğer (.....)				

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

Tablo 12. Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
ANASINIFI	34	50	84
1.SINIF	84	88	172
2.SINIF	73	80	153
3.SINIF	71	83	154
4.SINIF	35	29	64

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışan durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Tablo 13. Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	18	TV Sayısı	3
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	5	Yazıcı Sayısı	5
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	19	Fotokopi Makinası Sayısı	1
Projeksiyon Sayısı	2	İnternet Bağlantı Hızı	16 bt

2.8. Dış Çevre Analizi (Politik, Ekonomik, Sosyal, Teknolojik, Yasal ve Çevresel Çevre Analizi -PESTLE)

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

2.9. Güçlü ve Zayıf Yönler ile Fırsatlar ve Tehditler (GZFT) Analizi

a. İçsel Faktörler

1. Güçlü Yönler

Öğrenciler	Projelere katılım oranı Bölgede üniversitenin olması
Öğrenciler	Projelere katılım oranı
Çalışanlar	Kurum kültürü Ekip ruhu Proje tabanlı etkinlikler Yönetici-öğretmen-öğrenci ve veli iletişimi İş birlikçi faaliyetler
Veliler	Etkinliklere katılım ve teşvik
Bina ve Yerleşke	Merkeze yakın olması Ulaşımın kolay olması Okul binamızın yeni yapılmış olup donanımlı olması
Donanım	Güçlü internet ağı Her sınıfta teknolojik aletlerin bulunması
Bütçe	Kantin gelirleri Okul aile birliği
Yönetim Süreçleri	Eşitlik Liyakat Anlayış
İletişim Süreçleri	İletişim ağları
Çalışanlar	Kurum kültürü Ekip ruhu Proje tabanlı etkinlikler Yönetici-öğretmen-öğrenci ve veli iletişimi İş birlikçi faaliyetler
Veliler	Etkinliklere katılım ve teşvik
Bina ve Yerleşke	Merkeze yakın olması Ulaşımın kolay olması
Donanım	Güçlü internet ağı Her sınıfta teknolojik aletlerin bulunması
Bütçe	Kantin gelirleri Okul aile birliği
Yönetim Süreçleri	Eşitlik Liyakat Anlayış
İletişim Süreçleri	İletişim ağları

2. Zayıf Yönler

Öğrenciler	Teknolojinin olumsuz etkileri Disiplin sorunları Çevre faktörleri Sosyo-kültürel düzeylerinin düşük olması Sınıfların kalabalık olması
Çalışanlar	Destek Personel sayısı
Veliler	Eğitim sürecine müdahale
Bina ve Yerleşke	Binanın yeni yapılmış olması uyum sağlamayan bazı yapılarda düzeltme gerekliliği
Donanım	Yapının yeni olması nedeniyle uyum problemleri
Bütçe	Bütçe dağılımı
Yönetim Süreçleri	Ödüllendirme sistemi İnsan kaynakları yönetim politikalarının yeterliliği İzleme ve değerlendirme yeterliliği
İletişim Süreçleri	Veli iletişim bilgilerinin sık değişmesi

b. Dışsal Faktörler

3. Fırsatlar

Politik	Okul öncesi eğitime verilen önem Eğitim alanında bilinçli atılımlar İhtiyaçlara uygun projeler
Ekonomik	Eğitime ayrılan kaynak Hayırseverler
Sosyolojik	Köklü bir üniversitenin varlığı İlin tarihi dokusunun zenginliği Manevi ve kültürel zenginlik
Teknolojik	Teknolojinin eğitim üzerindeki etkisi
Mevzuat-Yasal	Eğitimde fırsat eşitliği
Ekolojik	Çevre bilincindeki artış

4. Tehditler

Politik	Destek personel yetersizliği Sınav sistemindeki değişiklikler
---------	--

Ekonomik	Teknolojinin hızlı gelişmesiyle birlikte yeni üretilen cihaz ve makinelerin maliyeti
Sosyolojik	Olumsuz çevre koşullarından kaynaklı rehberlik ihtiyacı Kitle iletişim araçlarının olumsuz etkileri Aile içi şiddet,parçalanmış aileler,madde bağımlılığı
Teknolojik	Teknolojinin kişiler üzerindeki olumsuz etkileri Teknolojinin bilinçsiz kullanımı
Mevzuat-Yasal	Velilerin eğitime yönelik duyarlılık düzeylerindeki farklılıklar Mevzuat değişiklikleri
Ekolojik	Çevre temalı düzenlemelerin yenilenememesi ve uygulamada yaşanan problemler

2.10. Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayat boyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayırmda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Kız çocukları başta olmak üzere özel politika gerektiren grupların eğitime erişimi
2	Zorunlu eğitimde devamsızlık
3	Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin uygun eğitime erişimi
4	Yabancı uyruklu öğrencilerde dil yetersizliği
5	Yabancı uyruklu öğrencilerin birkaç aile bir arada yaşaması
6	Yabancı uyruklu öğrencilerin sosyo-ekonomik durumlarının düşük olması
7	Özel eğitime ihtiyacı olan öğrencilerin tespiti ve tanısı aşamasında randevu almada sıkıntı yaşaması

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
1	Sanatsal faaliyetler
2	Okul sağlığı ve hijyen
3	Eğitsel, mesleki ve kişisel rehberlik hizmetleri
4	Okul güvenliği

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE	
1	Çalışanların ödüllendirilmesi
2	Çalışanların motive edilmesi
3	İdareci ve öğretmenlerin mesleki yeterliliklerinin geliştirilmesi
4	Projelerin sürdürülebilirliği
5	İstatistik ve bilgi temini

BÖLÜM III:

GELECEĞE BAKIŞ, MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

GELECEĞE BAKIŞ

Okul Müdürlüğümüzün misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kuruluna sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ

Eleştirel düşünebilen ve çözüm odaklı, kişisel ve mesleki alanda kendini sürekli yenileyen, doğaya duyarlı, yaratıcı ve farklılıklara saygı gösteren bireyler yetiştirmeyi, bilime ve sanata evrensel düzeyde katkı sağlayan, disiplinlerarası ve etik değerleri gözeten araştırmalar yapmayı, sosyal sorumluluk bilinci ile dünya ve ülke sorunlarına duyarlı, kamu yararını gözetten ve bulunduğu bölgenin kalkınmasına-gelişmesine katkıda bulunan hizmetler sunmayı görev edinmiştir.

VİZYONUMUZ

Nitelikli araştırmalar yapan, kalite kültürünü içselleştirmiş, bilgi ve yetkinliklerini insanlık ve ülke yararına kullanan ve evrensel düzeyde fark yaratarak geleceğe yön veren yenilikçi okul olmaktır.

TEMEL DEĞERLERİMİZ

1. Çalışanlar arası eşitlik,
2. Bilgiyi paylaşmak ve yaymak,
3. Emeğe ve düşünceye saygı,
4. Demokratik değerleri esas almak,

5. İşbirliğini gerçekleştirmek,
6. Ekip çalışmasını yaygınlaştırmak,
7. Karşılıklı sevgi, saygı hoşgörü,
8. Bireysel gelişimi desteklemek,
9. Öğrenen bir okul olmak,
10. Kararlara katılım sağlamak,
11. Bilimsellik,
12. Bilimsel veri ve yöntemleri esas almak,
13. Sürekli gelişmeyi esas almak,
14. Karar alma sürecinde katılımcılığı sağlamak,
15. Ekonomik, verimli, etkili, kaliteyi ve müşteri memnuniyetini esas alan yönetim anlayışını benimsemek,
16. Ortak katılımı sağlayarak sürecin devamlı olarak iyileştirilmesini ve geliştirilmesini sağlamak,
17. Teknolojik imkânları en iyi şekilde kullanmak,
18. Bilimselliği esas almak,
19. Paydaşlarla, iletişim kanallarını açık tutmak ve iyi iletişim içerisinde olmak,
20. Çalışanlara ekip ruhunu kazandıracak fırsatlar tanımak,
21. Çalışanlara uzmanlık alanları ve nitelikleri doğrultusunda yetki ve sorumluluk vermek.

IV. BÖLÜM:

AMAÇ. HEDEF ve STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ

AMAÇ VE HEDEFLERE İLİŞKİN MİMARİ

Amaç 1: Öğrencilerin eğitim öğretime etkin katılımlarıyla donanımlı olarak bir üst öğrenime geçişi sağlanacaktır.

Hedef 1.1: Öğrenme kayıpları önleyici çalışmalar yapılarak azaltılacaktır.

Amaç 2: Öğrencilere medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleriyle çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar kazandırılacaktır.

Hedef 2.1: Öğrencilere evrensel değerler, sağlıklı yaşam ve çevre bilinci duyarlılığı kazandırılacaktır.

Amaç 3: Fiziki ortamda İş Sağlığı ve Güvenliği risklerine karşı tedbirler alınacaktır.

Hedef 3.1: Belirlenen risklere yönelik çalışmalar yapılacaktır.

Amaç 4: Temel eğitimde öğrencilerin kaliteli eğitime erişimleri fırsat eşitliği temelinde artırılarak bilişsel, duyuşsal ve fiziksel olarak çok yönlü gelişimleri sağlanacak ve temel hayat becerilerini edinmiş öğrenciler yetiştirilecektir.

Hedef 4.1: Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında ders dışı etkinliklere katılım oranı artırılacaktır.

AMAÇ, HEDEF, GÖSTERGE VE STRATEJİLER

Cahit Zarifoğlu İlkokulu Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı'nda toplamda 4 hedef, 20 performans göstergesi ve 28 strateji bulunmaktadır. Söz konusu tematik amaçlar, hedefler, performans göstergesi ve stratejiler ise her temanın kendi kartında tabloda ayrıntılı şekilde yer almaktadır.

Amaç 1	Öğrencilerin eğitim öğretime etkin katılımlarıyla donanımlı olarak bir üst öğrenime geçişi sağlanacaktır.								
Hedef 1.1	Öğrenme kayıpları önleyici çalışmalar yapılarak azaltılacaktır.								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 1.1.1 İlkokullarda Yetiştirme Programına (İYEP) dâhil olan öğrencilerin Türkçe dersi kazanımlarına ulaşma oranı (%)	30	45	55	65	75	85	95	6 Ay	12 Ay
PG 1.1.2 İlkokullarda Yetiştirme Programına dâhil olan öğrencilerin matematik dersi kazanımlarına ulaşma oranı (%)	30	40	50	60	70	80	90	6 Ay	12 Ay
PG 1.1.3 20 gün ve üzeri özürsüz devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	10	7	6	5	4	3	2	1 Ay	12 Ay
PG 1.1.4 20 gün ve üzeri özürlü devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	10	3,56	3	2,5	2	1,5	1	1 Ay	12 Ay
PG 1.1.5 Destek Eğitim Odasından faydalanan	20	40	45	48	50	52	54	4 Ay	12 Ay

öğrencilerin beklenen hedefleri kazanma oranı (%)									
Koordinatör Birim	Okul Müdürü								
İş Birliği Yapılacak Birimler	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü, RAM								
Riskler	Öğrencilerle hafta içi planlanan İYEP ve Destek Eğitimi programlarında öğrencilerin yorgunluğu sebebi ile öğrenci dikkatinin azalması								
Stratejiler	S.1. Öğrencilerin Türkçe dersindeki eksikleri tespit edilerek İYEP aracılığıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır. S.2 Öğrencilerin matematik derslerindeki eksikleri tespit edilerek İYEP aracılığıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır. S.3 Dijital platformlar aracılığıyla öğrencilerin tamamlayıcı ve destekleyici eğitim almaları sağlanacaktır. S.4 İYEP'in ders içeriklerine katkı sağlayacak etkinlik, okuma vb aktivitelerin zenginleştirilmesi sağlanacaktır. S.5 İYEP içerikleri öğrencinin hazır bulunuşluk seviyesi dikkate alınarak hazırlanacaktır. S.6 Öğrencilerin devamsızlık nedenleri tespit edilerek devamsızlığa neden olan etmenler giderilecektir. S.7 Destek eğitim odasından faydalanma ihtiyacı olan öğrenciler veli ile işbirliği sağlanarak destek eğitim odasına dâhil edilecektir.								
Maliyet Tahmini	-								
Tespitler	Öğrencilerin İYEP ve Destek Eğitim Odasına sürekli devam sağlamaması.								
İhtiyaçlar	Veli desteği								

Amaç 2	Öğrencilere medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleriyle çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar kazandırılacaktır.								
Hedef 2.1	Öğrencilere evrensel değerler, sağlıklı yaşam ve çevre bilinci duyarlılığı kazandırılacaktır.								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 2.1.1 Öğrenci başına okunan kitap sayısı	20	17	22	25	28	33	37	4 Ay	12 Ay
PG 2.1.2 Sağlıklı ve dengeli beslenme ile ilgili verilen eğitim sayısı	5	3	4	4	5	5	6	4 Ay	12 Ay
PG 2.1.3 Sağlıklı ve dengeli beslenme ile ilgili verilen eğitime katılan öğrenci sayısı	30	550	550	570	600	650	700	4 Ay	12 Ay
PG 2.1.4 Çevre bilincinin artırılmasına yönelik verilen eğitim sayısı	5	3	4	4	5	5	6	4 Ay	12 Ay
PG 2.1.5 Çevre bilincinin artırılmasına yönelik verilen eğitimlere katılan öğrenci sayısı 550	15	550	550	570	600	650	700	4 Ay	12 Ay
PG 2.1.6 Nezaket kurallarına yönelik yapılan etkinlik sayısı	5	3	4	4	5	5	6	4 Ay	12 Ay
PG 2.1.7 Nezaket kurallarına yönelik yapılan etkinliklere katılan	10	550	550	570	600	650	700	4 Ay	12 Ay

öğrenci sayısı									
PG 2.1.8 Olumsuz öğrenci davranışı sebebi ile rehberlik servisine gönderilen öğrenci sayısı	10	28	25	20	18	16	12	4 Ay	12 Ay
Koordinatör Birim	Okul Müdürü								
İş Birliği Yapılacak Birimler	Okul Rehberlik Servisi								
Riskler	Okulda kazanılan davranışın ev ortamında sönmesi sonucu davranışın kalıcı hale gelmemesi.								
Stratejiler	S1 Okul Kütüphanesi zenginleştirilecek, öğrencilerin kütüphaneden yararlanması sağlanacaktır. S2 Türkçe dersinde ders saatinin bir bölümü okumaya ayrılacak ve okul müdürlüğüne planlanan zamanlarda okuma etkinlikleri düzenlenecektir. S3 Serbest etkinlikler saati, öğrencilerin sanatsal, sportif ve kültürel faaliyetlere katılım sağlayacağı şekilde düzenlenecektir. S4 Öğrencilere sağlıklı ve dengeli beslenmelerine yönelik bilgilendirme eğitimleri ve etkinlikler yapılacaktır. S5 Öğrencilerin çevre bilincinin artırılmasına yönelik etkinlikler yapılacaktır. S6 Öğrencilere, nezaket ve görgü kuralları konusunda eğitimler verilerek konuya ilişkin etkinlikler düzenlenecektir. S7 Veliler öğrenci davranışlarının olumlu yönde gelişmesi için seminerler düzenlenecektir.								
Maliyet Tahmini	-								
Tespitler	-Kitap okumanın alışkanlık haline gelmemesi -Olumsuz öğrenci davranışlarının sergilenmesi								
İhtiyaçlar	Olumlu öğrenci davranışlarının gelişmesi ve olumsuz davranışların önlenmesi için veli ile okulun işbirliğine ihtiyaç duyulmaktadır.								

Amaç 3	Fiziki ortamda İş Sağlığı ve Güvenliği risklerine karşı tedbirler alınacaktır.								
Hedef 3.1	Belirlenen risklere yönelik çalışmalar yapılacaktır.								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 3.1.1 Okul kazası ve işyeri kazası sayısı.	100	3	3	2	2	1	0	12 Ay	12 Ay
Koordinatör Birim	Okul Müdürü								
İş Birliği Yapılacak Birimler	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü İş Sağlığı ve Güvenliği Birimi								
Riskler	Öğrenci ve çalışanların güvenliğine yönelik risklerin olması.								
Stratejiler	S1. Kurum Risk Değerlendirmesinin yapılması. S2. İş Sağlığı ve Güvenliğine yönelik tedbirler alınması için kamu kurumları ile iletişime geçilecektir.								
Maliyet Tahmini	200.000,00TL								
Tespitler	Basketbol sahamızdaki tellerin deforme olması								
İhtiyaçlar	Risklerin tespit edilerek ödenek istemek sureti ile giderilmesi.								

Amaç 4	Temel eğitimde öğrencilerin kaliteli eğitime erişimleri fırsat eşitliği temelinde artırılarak bilişsel, duyuşsal ve fiziksel olarak çok yönlü gelişimleri sağlanacak ve temel hayat becerilerini edinmiş öğrenciler yetiştirilecektir.								
Hedef 4.1	Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında ders dışı etkinliklere katılım oranı artırılacaktır.								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 4.1.1	25	196	210	220	240	250	280	12 Ay	12 Ay

Okulda bir eğitim ve öğretim döneminde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)									
PG 4.1.2 Bir eğitim ve öğretim yılında en az iki sosyal sorumluluk ve toplum hizmeti çalışmalarına katılan öğrenci oranı (%)	15	103	110	120	135	140	145	12 Ay	12 Ay
PG 4.1.3 Bir eğitim ve öğretim yılında yerel, ulusal ve uluslararası proje, yarışma vb. etkinliklere katılan öğrenci oranı (%)	25	100	110	115	125	130	140	12 Ay	12 Ay
PG 4.1.4 Okulda bir eğitim ve öğretim yılında geleneksel çocuk oyunları alt başlığında en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	15	150	160	170	185	195	200	12 Ay	12 Ay
PG 4.1.5 Okulda bir eğitim ve öğretim yılında geleneksel çocuk oyunlarına yönelik olarak düzenlenen alan/mezan sayısı.	10	1	2	2	3	3	3	12 Ay	12 Ay
PG 4.1.6 Geleceğe Kulaç Atıyoruz Projesi kapsamında yüzme kursuna katılan öğrenci sayısı.	10	64	70	75	78	80	85	12 Ay	12 Ay
Koordinatör Birim	Okul Müdürü								
İş Birliği Yapılacak Birimler	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü, Gençlik ve Spor İlçe Müdürlüğü								
Riskler	Veli izninin olmaması Okul bahçesinin kapasitesinin yetersiz olması								
Stratejiler	S1 Her bir öğrencinin bir kulüp faaliyetinde aktif olarak yer alması sağlanarak kulüp faaliyetlerinin etkinliği artırılacaktır. S2 Öğrencilerin seviyelerine uygun olarak toplumsal sorunların çözümüne katkı sağlamak ve farkındalık oluşturmak amacıyla afet ve acil durum, çevre, eğitim, spor, kültür ve turizm, sağlık ve sosyal hizmetler alanlarında toplum hizmeti faaliyetlerine katılımları artırılacaktır. S3 Okul bünyesinde yarışmalar düzenlenecektir. S4 Diğer kurum ve kuruluşlarla iş birliği içerisinde yürütülen								

	bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlardaki faaliyetler artırılabacaktır. S5 Okul bahçeleri çocukların geleneksel oyunlarla vakit geçirmelerini sağlayacak ve gelişimlerini destekleyecek şekilde etkin olarak kullanılacaktır. S6 Okul bünyesinde etkinlikler düzenlenecektir. S7 Öğrencilerin yerel, ulusal ve uluslararası proje ve yarışmalara katılmaları teşvik edilecektir. S8 E-okul sisteminde bulunan sosyal etkinlik modülünde gerçekleştirilen etkinlikler işlenecektir. S9 Okul bahçeleri geleneksel çocuk oyunlarına yönelik düzenlenecektir. S10 Öğrenci seviyesi ve öğretim programı kazanımlarına uygun olarak geleneksel çocuk oyunları ders içi etkinliklerde kullanılacaktır. S11 Eğitim- öğretim yılı içerisinde okullarda geleneksel çocuk oyunları şenliği yapılacaktır. S12 Geleceğe Kulaç Atıyoruz Projesine öğrenci katılımının sağlanması için veliler bilgilendirilecektir.
Maliyet Tahmini	-
Tespitler	Öğrencilerin sosyal kültürel faaliyetlere katılıyor olması. Yerel, ulusal yarışmalara katılımın az olması.
İhtiyaçlar	Öğrencilerin ve velilerin teşvik edilmesi. Okul dışı alanda sportif faaliyetlere imkân sağlanması.

MALİYETLENDİRME

2024-2028 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu 14.

Kaynak Tablosu	2024	2025	2026	2027	2028	Toplam
Genel Bütçe	30.000,00	32.000,00	37.000,00	40.000,00	42.000,00	
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	70.000,00	84.000,00	90.000,00	104.000,00	110.000,00	
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı						
TOPLAM	100.100	120.000,00	127.000,00	144.000, 00	152.000,00	

Kantin gelirleri : (2024 yılında aylık 10.250 x8.5=87,125TL) ve veli bağışları ile 2024 bütçe hedefi tutturulması amaçlanmıştır.

Müdürlüğümüzün stratejik planında dört amaç ve dört hedef bulunmaktadır. Söz konusu amaç ve hedeflere ilişkin beş yıllık tahmini bütçe dağılımları tabloda gösterilmiştir. Tabloda görüleceği üzere beş yıllık maliyetlendirme sonucunda Müdürlüğümüzün tahmini olarak 200000 TL'lik bir harcama yapacağı öngörülmektedir.

V. BÖLÜM:

İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.